教务管理员业务能力提升研修班实施方案

 为了适应新时代教育管理创新及质量提升要求，进一步提高教务管理员的业务素质与能力，更好地服务于教学一线，教师发展中心协同教务部决定开展教务管理员业务能力提升培训。现将有关事项通知如下：

**一、培训目标**

引导广大教务管理员深刻认识高水平应用型本科教育的重要意义和形势要求，树立管理育人、服务育人的工作理念。帮助广大教务管理员理解教学管理文件内涵、掌握业务软件操作技能、培养结合工作实践开展教学研究的能力，全方位提升业务素质与水平。

**二、培训对象与方式**

各二级学院教学秘书、教务部、研究生部等职能部门管理人员。

本次研修采用组建培训班的形式，班级规模为30人左右，由各单位教学管理人员通过网上报名确认。

报名网址**:**<https://moodle.zwu.edu.cn/course/view.php?id=7309>

**三、培训时间**

2020年12月——2021年12月，培训时长为1年，2020年12月开班，2021年12月结业，平均每个月开展不少于1次培训或活动。

**四、培训内容与形式**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 时间 | 主题 | 报告人 | 学习/活动形式 |
| 1 | 2020年12月 | 高校管理者科学研究与实践互动发展机制探索 | 乐传永 | 线下讲座 |
| 2 | 2020年12月 | 业务软件培训 | 蒋军伟 | 操作练习 |
| 3 | 2021年1月 | 技能大赛1 | 全体学员 | 竞赛 |
| 4 | 2021年2月 | ①教师专业发展与职业道德②“互联网+”时代教师个人知识管理 | 中国大学mooc平台资源 | 线上学习 |
| 5 | 2021年3月 | 阶段性学习成效分享 | 全体学员 | 沙龙活动 |
| 6 | 2021年5月 | 教研课题申报 | 待定 | 线下讲座 |
| 7 | 2021年6月 | 课题申请书解析 | 待定 | 主题研讨 |
| 8 | 2021年7月 | 教师语言与沟通艺术 | 中国大学mooc平台资源 | 线上学习 |
| 9 | 2021年8月 | 大数据与高等教育 | 中国大学mooc平台资源 | 线上学习 |
| 10 | 2021年10月 | 技能大赛2 | 全体学员 | 竞赛 |
| 11 | 2021年11月 | 教研论文撰写 | 待定 | 线下讲座 |
| 12 | 2021年12月 | 个人业务能力提升展示 | 全体学员 | 培训小结 |

（备注：课程或活动如有调整，以实际课程表为准）

**五、培训要求**

研讨班学员的考核采用过程与成果相结合的评价办法。参加研修班的每位学员，均需按时参加每个环节的学习与分享，无正当理由缺勤超过20%的视为不合格。整个研修过程，至少需提交一份教研课题申请书与一篇教研论文，并参加2次技能大赛。培训结束评价合格的学员由学校教师发展中心颁发研修班结业证书。

 教师发展中心

 教务部

 2020年12月11日